

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**JAJARAN BAGIAN PENUNJANG MEDIK**

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN  
TUGAS

: KEPALA BIDANG PENUNJANG MEDIK  
: Merencanakan, mengembangkan, mengkoordinasikan, mengendalikan tenaga, fasilitas medik, pengawasan mutu fasilitas medik, fasilitas keperawatan, rekam medik dan perumusan kebijakan fasilitas medik serta koordinasi dengan instalasi

FUNGSI

- :  
 1. Pengkoordinasian, pelaksanaan perencanaan dan pemenuhan kebutuhan fasilitas medik, fasilitas keperawatan dan rekam medik
- 2. Pengkoordinasian proses pengembangan fasilitas medik, fasilitas keperawatan dan rekam medik
- 3. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi fasilitas medik, fasilitas keperawatan dan rekam medik
- 4. Pelaksanaan koordinasi dengan instalasi terkait
- 5. Pelaksanaan tugas – tugas lain yang diberikan oleh Wakil Direktur

KINERJA (1)	INDIKATOR KINERJA (2)	FORMULASI PERHITUNGAN (3)	SUMBER DATA (4)
			Usulan Unit Usulan Unit
Tersusunnya Dokumen Rencana Kebutuhan Alat Medis RS	Jumlah Dokumen Rencana Kebutuhan Alat Medis RS tepat waktu	Jumlah Dokumen	Laporan Inventaris Alat Medis
Tersedianya Alat Medis Sesuai Prioritas Rencana Kebutuhan	Prosentase unit kerja yang mempunyai jumlah alat medis sesuai Standar RS Tipe B Pendidikan (80%)	$\sum \text{Unit Kerja yg Mempunyai Alat medis Sesuai standar RS Tipe B Pendidikan} \times 100\%$ $\sum \text{Seluruh Unit Kerja di RSU Haji Surabaya}$	Laporan Inventaris Alat Medis
Tersusunnya dokumen SPM pada jajaran penunjang medik dan diklit	Jumlah dokumen SPM yang tersusun tepat waktu	Jumlah Dokumen	SPM seluruh jajaran penunjang medik dan diklit

Tersusunnya dokumen Akuntabilitas Kinerja	Jumlah dokumen Akuntabilitas Kinerja yang tersusun tepat waktu	Jumlah Dokumen	
Tersusunnya dokumen laporan data medik	Jumlah dokumen laporan data medik tepat waktu	Jumlah Dokumen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fasilitas Medik dan Keperawatan</li> <li>- Rekam Medik</li> </ul>
Terpenuhinya sarana prasarana dan perbekalan farmasi	Persentase Resep yang Dilayani di Depo Farmasi (90%)	$\sum$ Resep yang Dilayani depo Farmasi $\sum$ Resep yang ditulis di seluruh unit pelayanan di RSU Haji Surabaya	Farmasi
Tersusunnya laporan ketepatan waktu penyediaan linen untuk ruang rawat inap dan ruang pelayanan	Jumlah dokumen laporan ketepatan waktu penyediaan linen untuk ruang rawat inap dan ruang pelayanan	Jumlah Dokumen	CSSD & Laundry
Terpenuhinya jumlah pemeriksaan laboratorium ADQ dalam satu bulan	Prosentase rata - rata jumlah pemeriksaan laboratorium dalam satu tahun	$\sum$ Pemeriksaan Laboratorium dalam 1 tahun $\sum$ Pemeriksaan Laboratorium Keseluruhan	Laboratorium
Terpenuhinya ketersediaan fasilitas dan peralatan penunjang Bank Darah Rumah Sakit	Prosentase jumlah fasilitas dan peralatan Bank Darah Rumah Sakit	$\frac{a. \sum \text{Fasilitas Bank Darah Rumah Sakit}}{\sum \text{Fasilitas Bank Darah yang harus ada sesuai SNI}} \times 100\%$ $b. \frac{\sum \text{Peralatan Bank Darah Rumah Sakit}}{\sum \text{Peralatan Bank Darah yang harus ada sesuai SNI}} \times 100\%$	Bank Darah

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**JAJARAN SIE FASILITAS MEDIK DAN**  
**KEPERAWATAN**

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

**JABATAN  
TUGAS  
FUNGSI**

: KEPALA SEKSI FASILITAS MEDIK DAN KEPERAWATAN  
 : Menyelenggarakan kegiatan pengelolaan dan pengembangan fasilitas medik dan keperawatan di dalam lingkungan rumah sakit

- :  
 1. Menyiapkan bahan perencanaan dan pemenuhan kebutuhan pengembangan fasilitas medik dan keperawatan
  - 2. Menyiapkan bahan perumusan standar fasilitas medik dan keperawatan
  - 3. Menyiapkan bahan perumusan mutu fasilitas medik dan keperawatan
  - 4. Menyiapkan bahan pengendalian fasilitas medik dan keperawatan
  - 5. Menyiapkan bahan perumusan kebijakan fasilitas medik dan keperawatan
  - 6. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang

KINERJA (1)	INDIKATOR KINERJA (2)	FORMULASI PERHITUNGAN (3)		SUMBER DATA (4)
		Rencana	Jumlah Dokumen	
Tersusunnya Dokumen Rencana Kebutuhan Alat Medis RS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Dokumen Kebutuhan Alat Medis RS</li> <li>• Jumlah Dokumen Monitoring Dan Evaluasi Kebutuhan Alat Medis</li> <li>• Jumlah Dokumen Monitoring Dan Evaluasi Kebutuhan Alat Medis</li> </ul>	Jumlah Dokumen	Jumlah Dokumen	Laporan Monitoring dan Evaluasi Kebutuhan Alat Medis
Tersusunnya dokumen SPM pada jajaran penunjang medik dan diklit	Jumlah dokumen SPM yang tersusun tepat waktu	Jumlah Dokumen	Jumlah Dokumen	SPM seluruh jajaran penunjang medik dan diklit
Tersusunnya dokumen Akuntabilitas Kinerja	Jumlah dokumen Akuntabilitas Kinerja yang tersusun tepat waktu	Jumlah Dokumen	Jumlah Dokumen	- Fasilitas Medik dan Keperawatan - Rekan Medik

Tersedianya Alat Medis Sesuai Alokasi Anggaran	Percentase Terpenuhinya alat medis sesuai Anggaran (80%)	$\frac{\sum \text{Realisasi Alat Medis}}{\sum \text{Rencana Alat Medis sesuai Anggaran}} \times 100\%$	Laporan Monitoring dan Evaluasi Kebutuhan Alat Medis
Tersusunnya laporan ketepatan waktu penyediaan linen untuk ruang rawat inap dan ruang pelayanan	Jumlah dokumen laporan ketepatan waktu penyediaan Linen untuk ruang rawat inap dan ruang pelayanan	Jumlah Dokumen	CSSD & Laundry
Terpenuhinya jumlah pemeriksaan laboratorium ADQ dalam satu bulan	Prosentase rata – rata jumlah pemeriksaan laboratorium dalam satu tahun	$\frac{\sum \text{Pemeriksaan Laboratorium dalam 1 tahun}}{\sum \text{Pemeriksaan Laboratorium Keseluruhan}} \times 100\%$	Laboratorium
Terpenuhinya ketersediaan fasilitas dan peralatan penunjang Bank Darah Rumah Sakit	<p>Prosentase jumlah fasilitas dan peralatan Bank Darah Rumah Sakit</p> <p>a. Fasilitas</p> <p>b. Peralatan</p>	<p>a. <math>\frac{\sum \text{Fasilitas Bank Darah Rumah Sakit}}{\sum \text{Fasilitas Bank Darah yang harus ada sesuai SNI}} \times 100\%</math></p> <p>b. <math>\frac{\sum \text{Peralatan Bank Darah Rumah Sakit}}{\sum \text{Peralatan Bank Darah yang harus ada sesuai SNI}} \times 100\%</math></p>	Bank Darah

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : PENGADMINISTRASI UMUM  
TUGAS :

1. Melakukan inventaris alat, merekap usulan alat dan realisasi alat kesehatan, serta membuat laporan sarmut
2. Melakukan evaluasi mulai dari perencanaan, pengembangan, penggunaan dan kondisi alat kesehatan; administrasi untuk patient safety dan mutu.

FUNGSI :

1. Melaporkan dan mengarsipkan usulan & realisasi alat – alat kesehatan,
2. Melaporkan dan mengarsipkan evaluasi perencanaan, pengembangan dan evaluasi usulan alat medik
3. Melaporkan dan mendokumentasikan inventaris, penggunaan dan kondisi alat medik
4. Mengklasifikasikan utilitas/pemakaian alat medik
5. Mengarsipkan Laporan Bulanan Sasaran Mutu

KINERJA (1)	INDIKATOR KINERJA (2)	FORMULASI PERHITUNGAN (3)		SUMBER DATA (4)
		Jumlah Dokumen Perencanaan Kebutuhan Alat Medis	Jumlah Dokumen	
Terdokumentasinya Perencanaan Kebutuhan Alat Medis RS	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi Perencanaan Kebutuhan Alat Medis	Jumlah Dokumen	Jumlah Dokumen	Usulan Unit
				Usulan Unit

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Terdokumentasinya Evaluasi Pelaksanaan Pemenuhan Alokasi Alat Medis Sesuai :	Jumlah Laporan Evaluasi Pelaksanaan Pemenuhan Alokasi Alat Medis di RSU Haji Surabaya Sesuai 1. Anggaran 2. Standar RS B Pendidikan	Jumlah Laporan	Usulan Unit

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU**

JABATAN  
TUGAS

: PENGADMINISTRASI UMUM

- TUGAS :
1. Melakukan inventaris alat, merekap usulan alat dan realisasi alat kesehatan, serta membuat laporan sarmut
  2. Melakukan evaluasi mulai dari perencanaan, pengembangan, penggunaan dan kondisi alat kesehatan; administrasi untuk patient safety dan mutu.

FUNGSI :

1. Melaporkan dan mengarsipkan usulan & realisasi alat – alat kesehatan,
2. Melaporkan dan mengarsipkan evaluasi perencanaan, pengembangan dan evaluasi usulan alat medik
3. Melaporkan dan mendokumentasikan inventaris, penggunaan dan kondisi alat medik
4. Mengklasifikasikan utilitas/pemakaian alat medik
5. Mengarsipkan Laporan Bulanan Sasaran Mutu

KINERJA (1)	INDIKATOR KINERJA (2)	FORMULASI PERHITUNGAN (3)	SUMBER DATA (4)
Terdokumentasinya Perencanaan Kebutuhan Alat Medis RS	Jumlah Dokumen Perencanaan Kebutuhan Alat Medis	Jumlah Dokumen	Usulan Unit
	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi Perencanaan Kebutuhan Alat Medis	Jumlah Dokumen	Usulan Unit

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Terdokumentasinya Evaluasi Pelaksanaan Pemenuhan Alokasi Alat Medis Sesuai :	Jumlah Laporan Evaluasi Pelaksanaan Pemenuhan Alokasi Alat Medis di RSU Haji Surabaya Sesuai 1. Anggaran 2. Standar RS B Pendidikan	Jumlah Laporan	Usulan Unit

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**JAJARAN SIE REKAM MEDIK**

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU KEPALA SEKSI REKAM MEDIS

SKPD  
JABATAN  
TAHUN ANGGARAN  
Tugas

: RSU HAJI SURABAYA  
: KEPALA SEKSI REKAM MEDIK

: 2018

:

1. Menyiapkan bahan untuk perencanaan rekam medik
2. Menyelenggarakan pengolahan, pemantauan, dan pengendalian berkas rekam medik
3. Menyediakan data medik
4. Mengevaluasi pelaksanaan kodefikasi rekam medik
5. Menyiapkan bahan keterangan medis pasien
6. Menyiapkan bahan perumusan kebijakan rekam medik
7. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

KINERJA (1)	INDIKATOR KINERJA (2)	FORMULASI PERHITUNGAN (3)	SUMBER DATA (4)
Terlaksananya Pengolahan dan kodefikasi berkas Rekam Medis	1. Persentase penyelesaian kodefikasi berkas Rekam Medis Rawat Jalan tepat waktu	$\frac{\sum \text{Kodefikasi berkas Rekam Medik Rawat Jalan yg tepat waktu}}{\sum \text{Seluruh berkas Rekam Medik Rawat Jalan yang di Kodefikasi}} \times 100\%$	Berkas Rekam Medis Rawat Jalan yang selesai dipergunakan utk pelayanan .
	2. Persentase penyelesaian kodefikasi berkas Rekam Medis Rawat Inap tepat waktu	$\frac{\sum \text{Kodefikasi berkas Rekam Medik Rawat Inap yg tepat waktu}}{\sum \text{Seluruh berkas Rekam Medik Rawat Inap yang di Kodefikasi}} \times 100\%$	Berkas Rekam Medis Rawat Inap yang selesai dipergunakan utk pelayanan .
	3. Persentase penyelesaian pengolahan dan kodefikasi berkas klaim INA CBG's Rawat Jalan	$\frac{\sum \text{Kodefikasi berkas Klaim INA CBG's Rawat Jalan}}{\sum \text{Seluruh berkas Klaim INA CBG's Rawat Jalan yang masuk}} \times 100\%$	Berkas Klaim INA CBG's Rawat Jalan yang masuk di Seksi Rekam Medik
	4. Persentase penyelesaian pengolahan dan kodefikasi berkas klaim INA CBG's Rawat Inap	$\frac{\sum \text{Kodefikasi berkas Klaim INA CBG's Rawat Inap}}{\sum \text{Seluruh berkas Klaim INA CBG's Rawat Inap yang masuk}} \times 100\%$	Berkas Klaim INA CBG's Rawat Inap yang masuk di Seksi Rekam Medik

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)
Terpenuhinya data medik	1. Persentase penyediaan status rekam medis rawat jalan / IGD tepat waktu	$\frac{\sum \text{berkas Status Rekam Medik Rawat Jalan / IGD yg Disediakan tepat waktu}}{\sum \text{Seluruh berkas Status Rekam Medik Rawat Jalan / IGD yang disediakan}} \times 100\%$	Kitir antrian permintaan Berkas Rekam Medis rawat jalan yang masuk ke Seksi Rekam Medik
	2. Persentase penyediaan status rekam medis rawat inap tepat waktu	$\frac{\sum \text{berkas Status Rekam Medik Rawat Inap yg Disediakan tepat waktu}}{\sum \text{Seluruh berkas Status Rekam Medik Rawat Inap yang di sediakan}} \times 100\%$	Surat Permintaan Masuk Rumah Sakit yang siap dilayani untuk Rawat Inap
	3. Jumlah penyelesaian laporan data medik tepat waktu	$\frac{\sum \text{Laporan data medik yg Selesai tepat waktu}}{\sum \text{Seluruh laporan data medik Yang diselesaikan}} \times 100\%$	Data medik yang masuk di Seksi Rekam Medik